

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Date de mise à jour : 28/12/2024

L'entreprise Maryline BAZIN, immatriculée au Registre National des Entreprises de Rennes sous le numéro 842474009 et dont le siège est situé 6 rue des violettes, 29000 Quimper (ci-après, l'« **Entreprise** ») a une activité de coaching personnel et professionnel et de massages bien être.

OBJET

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après « **CGV** ») ont pour objet de déterminer les conditions dans lesquelles l'Entreprise fournit ses services (ci-après, les « **Services** ») aux clients qui les achètent ou les souscrivent (ci-après, le « **Client** »).

L'Entreprise se réserve le droit de modifier ou d'adapter les présentes CGV à tout moment. La version applicable des CGV est celle remise au Client par l'Entreprise au moment de l'achat des Produits ou Services.

Le Client déclare avoir pris connaissance des présentes CGV et les avoir acceptées sans réserve avant de passer la commande.

INFORMATIONS PRÉCONTRACTUELLES

Conformément à l'article L.111-1 du Code de la consommation, l'Entreprise communique au consommateur, de manière lisible et compréhensible les caractéristiques essentielles des Services, qui sont :

- Prestations de services dans l'accompagnement en coaching personnel et professionnel
- Prestation de services de massages Ayurvédiques

PRIX

Les Produits ou Services sont vendus aux prix en vigueur lors de la passation de la commande.

Ceux-ci sont exprimés en euros et TTC.

L'Entreprise se réserve le droit de modifier ses tarifs à tout moment, le service reste facturé sur la base du tarif en vigueur lors de la commande ou de la signature du contrat, sous réserve de la disponibilité du service.

RÉSERVATION ET MODALITÉS DE PAIEMENT

Modalités de réservation d'une séance:

- Par téléphone,
- En remplissant un des liens de réservation sur le site

Le paiement est effectué par chèque, espèce ou virement. Si la réservation se fait sur le site Internet, le paiement se fait par carte Bancaire via Stripe.

Un accompagnement en coaching individuel fait l'objet d'une convention signée entre les 2 parties, le coach et le coaché.

FACTURATION

Chaque réservation fait l'objet d'une facture qui est adressée par mail par l'Entreprise au Client.

Le paiement se fait par chèque, espèce ou virement bancaire. La réservation sur le site internet offre le paiement par CB via la plateforme Stripe.

Chaque facture devra être payée en fin de mois.

RETARD DE PAIEMENT

En cas de retard de paiement total ou partiel du montant indiqué sur la facture transmise par l'Entreprise, le Client professionnel s'expose à une pénalité de retard d'un montant égal à 3 fois le taux de l'intérêt légal en vigueur au moment de la livraison des Services.

Cette pénalité court à compter de la date d'échéance du prix sans qu'aucune mise en demeure préalable ne soit nécessaire.

À cette pénalité de retard s'ajoute une indemnité forfaitaire de 40 euros au titre des frais de recouvrement, en application des articles L.441-10 et D.441-5 du Code de commerce pour le client professionnel.

LIVRAISON

La fourniture des Services est effectuée au cabinet 6 rue des violettes à Quimper

L'Entreprise s'engage à réaliser la prestation de Service à la date demandée lors de la réservation à compter de sa réservation ou de la signature de la convention.

CLAUSE RÉSOLUTOIRE / RÉSILIATION

Les Services peuvent être résiliés par le Client à tout moment, moyennant le respect d'un préavis de 72h, par mail ou par téléphone.

Les Services peuvent également être résiliés par le Client et/ou l'Entreprise en cas d'inexécution par l'un ou l'autre d'une ou plusieurs de ses obligations. Dans ce cas, le Client ou l'Entreprise adresse à l'autre une lettre recommandée avec avis de réception la mettant en demeure d'exécuter l'obligation lui incombant.

Si, dans un délai de 30 jours suivant l'envoi d'une mise en demeure adressée par lettre recommandée avec accusé de réception, l'obligation n'a pas été exécutée, les Services pourront être résiliés.

RESPONSABILITÉ

Le Client est seul responsable de l'utilisation qu'il fait des Services.

DONNÉES PERSONNELLES

L'Entreprise peut être amené à collecter des données personnelles du Client.

Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978 et au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 (dit RGPD), le Client

dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant. Il lui suffit d'écrire par mail à l'adresse suivante : bazinmaryline@gmail.com, en indiquant ses nom, prénom, email et adresse et de préciser l'objet de sa demande.

En outre, l'Entreprise s'engage à se conformer aux règles en vigueur, notamment le règlement RGPD, dans le traitement des données personnelles du Client.

FORCE MAJEURE

L'Entreprise ne peut être tenue pour responsable de l'inexécution de ses obligations contractuelles dans les conditions prévues par les présentes CGV dans l'hypothèse de la survenance d'un cas fortuit ou d'un cas de force majeure telle que définie par l'article 1218 du Code civil.

Outre les cas fortuits définis par la jurisprudence des tribunaux français, toute situation où l'exécution des obligations contractuelles est retardée ou empêchée, notamment mais sans limitation les conflits sociaux, interventions des autorités, catastrophes naturelles, épidémie, incendies, dégâts de eaux, interruption du réseau électrique ou de télécommunications, décisions administratives, sont considérées comme des cas fortuits ou des cas de force majeure indépendants de la volonté de l'Entreprise et sa responsabilité ne pourra être engagée.

DROIT APPLICABLE ET JURIDICTION COMPÉTENTE

Les présentes CGV sont régies par la loi française.

Tous les litiges auxquels les opérations d'achat et de vente conclues en application des présentes conditions générales de vente pourraient donner lieu, concernant tant leur validité, leur interprétation, leur exécution, leur résiliation, leurs conséquences et leurs suites et qui n'auraient pas pu être résolus à

l'amiable entre l'Entreprise et le Client, seront soumis aux tribunaux du ressort de la ville du lieu de l'établissement principal de l'Entreprise dans les conditions de droit commun.

Conformément aux articles L612-1 et R612-1 et suivants du Code de la consommation, le Client est informé qu'il peut recourir gratuitement à une médiation conventionnelle auprès de **CNPM (Chambre Nationale des Praticiens de la Médiation)** pour tout litige qui pourrait naître à l'occasion de l'exécution présent contrat. En cas de litige, vous pouvez déposer votre réclamation sur le site :

<http://cnpm-mediation-consommation.eu> ou par voie postale en écrivant à CNPM - MEDIATION -

CONSOMMATION - 27, Avenue de la Libération – 42400 SAINT CHAMOND . À défaut de règlement amiable, tout différend résultant des présentes relèvera de la juridiction compétente en la matière.